

Hakija	Jyväskylän Seudun Mielensterveysseura ry		
Luvan saaja	Jyväskylän Seudun Mielensterveysseura ry (1504444-4)		
Tilikausi	01.01. - 31.12.		
Hakemus	Hakija on pyytänyt rahankeräyslupaa 01.01.2021 alkaen. Hakemus on saapunut: Poliisihallitus, 12.11.2020.		
Toivottu aloituspäivä	01.01.2021	Myönnetty aloituspäivä	28.01.2021
Hakijan toiminnan tarkoitus	Yhdistyksen tarkoituksena on edistää mielensterveyttä tukemalla ja kehittämällä rakenteellista ja ehkäisevää mielensterveystyötä, psyykkistä hoitoa ja kuntoutusta, muita mielensterveyspalveluja sekä vapaaehtoista kansalaistoimintaa mielensterveyden alalla.		
Kerättyjen varojen käyttötarkoitus	<p>Kerätyt varat käytetään vaikeassa elämäntilanteessa olevien kriisiauttamiseen ja mielensterveyden edistämiseen.</p> <p>Kerättyjä varoja voidaan käyttää kriisiauttamisen toteuttamiseen sekä kriisiauttamiseen (kriisityö, vertaisryhmät sekä mielensterveyttä edistävä kehittämistoiminta):</p> <p>1) Kriisityön ja -keskuksen toimintakuluja ovat mm. toiminnan ylläpitäminen ja toiminnasta aiheutuvat kulut. Kriisiauttaminen on ihmiseltä ihmiselle työtä, jota toteutetaan puhelimitse, kasvokkaisissa tapaamisissa kriisikeskuksessa sekä kotikäynnerein. Työ edellyttää ammattilaisten työtä ja siihen liittyy mm. työntekijöiden palkka,- työnohjaus- ja koulutuskulut, puhelin/it-kulut, verkkoauttamisohjelma ja ilmoituskulut sekä myös mm. toimitila-, markkinointi- ja ilmoituskulut. Ammattilaisten rinnalla toiminnassa on mukana vapaaehtoisia työntekijöitä, joita rekrytoidaan ja koulutetaan vuosittain. Vapaaehtoisille järjestetään myös täydennyskoulutusta sekä työnohjausta ja virkistystoimintaa, joiden järjestäminen edellyttää mm. toimitila- ja henkilöstön palkkakuluja sekä koulutus- ja työnohjauskuluja.</p> <p>2) Vertaistukiryhmien (mm. väkivaltaa kokeneet ja väkivaltaisesti käyttäytyneet) toteuttaminen - toimitilaohjaajien ja ryhmänohjaajien palkkakulut sekä ryhmätoiminnasta aiheutuvat muut kulut (mm. materiaalit). Ryhmätoiminta järjestetään väkivaltaa kokeneille 1-2 kertaa vuodessa ja väkivaltaisesti käyttäytyneiden ryhmätoimintaa puoliavoimessa ryhmässä ympärivuotisesti.</p> <p>3) Mielensterveyttä edistävä kehittämistoiminta</p>		

Päivämäärä
28.01.2021Asian numero
2020/1773/RabitaLuvan numero
RA/2021/99

	<p>- kansalaisten mielenterveyttä vahvistavien keskusteluiltojen/kohtaamisten suunnittelu ja kehittäminen sekä mahdolliset asiantuntijapalkkiot ja asiantuntijoiden matkakulut</p> <p>- eri kohderyhmien mielenterveysosaamista vahvistavien materiaalien ja verkkosisällön (mm. podcastit) tuotanto (materiaali- ja opaskulut sekä verkkokehittämisen kulut)</p> <p>- kohderyhmien osallistaminen mm. kysely- ja haastattelututkimukset/tiedonkerääminen ja edellä mainittujen näkökulmien hyödyntäminen työn ja toiminnan kehittämisessä mm. podcastein.</p> <p>Lisäksi varoja voidaan käyttää toiminnasta tiedottamiseen (mm. esitemateriaalit, esitteiden painaminen, kiisi- ja väkivaltatyöhön oppaiden ja materiaalin tuottamisesta ja jakamisesta aiheutuvat kulut).</p>
Päätös	Myönnetty
Rahankeräystilit	FI27 5290 0240 3965 39, OKOYFIHH
Rahan keräyksen järjestämiseen liittyvät ohjeet	<p>Rahankeräyksen toimeenpanon yhteydessä on kiellettyä</p> <ul style="list-style-type: none">• järjestää rahankeräyksen järjestämisen yhteydessä arpajaiset tai muu toiminta, jossa osallistuvalla luvataan kokonaan tai osittain sattumaan perustuva voitto• järjestää rahankeräys tavalla, jossa kaupankäynti tai yhdistyksen jäsenhankinta ja rahankeräys ovat ilmeisessä vaarassa sekoittua keskenään• järjestää rahankeräys siten, että rahan lahjoittajana keräykseen osallistuneelle annetaan muu vastike kuin rahankeräyksen järjestäjän tai keräyksen tunnus, joka on arvoltaan vain vähäinen• antaa yleisölle rahankeräystä järjestäessään merkityksellisiä totuudenvastaisia tai harhaanjohtavia tietoja keräystarkoituksesta tai keräyksen järjestäjästä ja sen toiminnan tarkoituksesta• häiritä, pakottaa tai muutoin painostaa lahjoittajaa tavalla, joka on omiaan johtamaan siihen, että lahjoittaja tekee lahjoituspäätöksen, jota hän ei ilman painostamista olisi tehnyt. <p>Olosuhteiden muutoksesta ilmoittaminen</p> <p>Rahankeräysluvan haltijan on ilmoitettava kirjallisesti Poliisihallitukselle.</p> <ul style="list-style-type: none">• rahankeräysluvan myöntämisen jälkeen yhteisön tai säätiön hallinnossa tapahtuneesta muutoksesta.• rahankeräyksen järjestämisen edellytysten täyttymiseen olennaisesti vaikuttavista rahankeräysluvan haltijaan ja keräystarkoitukseen liittyvistä muutoksista. <p>Ilmoitus on tehtävä yhden kuukauden kuluessa muutoksesta.</p>

Päivämäärä
28.01.2021Asian numero
2020/1773/RabitaLuvan numero
RA/2021/99**Vuosi-ilmoituksen antaminen**

- Rahankeräyslupan haltijan on annettava Poliisihallitukselle vuosittain kuuden kuukauden kuluessa kunkin tilikauden päättymisestä rahankeräyksen valvontaa ja rahankeräystietojen julkaisemista varten vuosi-ilmoitus.
- Jos luvan haltija on sellainen oikeushenkilö, jolla on tilintarkastaja, tulee vuosi-ilmoitukseen liittää tilintarkastajan lausunto. Tilintarkastajan lausunnossa on selvitettävä vuosi-ilmoituksessa ilmoitettujen rahankeräystuottojen ja -kulujen vastaavuutta luvan haltijan kirjanpitoon.

Vuosisuunnitelman antaminen

- Luvan haltijan tulee antaa Poliisihallitukselle vuosisuunnitelma kunkin vuosi-ilmoituksen antamista seuraavan tilikauden aikana järjestettävistä rahankeräyksistä. Vuosisuunnitelma voidaan antaa vuosi-ilmoituksen yhteydessä tai viimeistään kaksi kuukautta ennen seuraavan tilikauden alkamista.

Rahankeräyksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että lahjoitusta pyydetessä annetaan yleisölle selkeästi ja ymmärrettävästi ainakin seuraavat tiedot

- rahankeräyksen järjestäjä
- järjestäjän yhteystiedot
- rahankeräysluvassa määrätty rahankeräysvarojen käyttötarkoitus
- mahdollinen toissijainen rahankeräysvarojen käyttötarkoitus
- lupanumero.

Kiinteän omaisuuden luovuttaminen tai sen käyttötarkoituksen muuttaminen

- Jos rahankeräysvarojen käyttötarkoituksena on kiinteän omaisuuden hankkiminen tai perusparantaminen, omaisuutta tai sen hallintaoikeutta ei saa luovuttaa eikä omaisuuden käyttötarkoitusta muuttaa sen hankkimista tai perusparantamisen valmistumista seuraavan kymmenen vuoden aikana, ellei Poliisihallitus hakemuksesta anna siihen lupaa.

Rahankeräysvarojen käyttö, säilyttäminen ja käsittely

- Rahankeräysvarojen säilyttäminen ja käsittely on järjestettävä luotettavalla tavalla. Jos rahankeräyksessä käsitellään käteistä rahaa, tulee luvan haltijan erityisesti varmistua varojen varmasta siirtymisestä rahankeräystilille.
- Rahankeräyksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että rahankeräysvarat pidetään selkeästi erillään keräyksen järjestäjän omista varoista.
- kerättyjä varoja voidaan käyttää henkilöstö- ja hallintokuluihin sekä muihin yleisiin toimintakuluihin vain siltä osin, kuin ne ovat aiheutuneet kerättävien varojen

Päivämäärä
28.01.2021Asian numero
2020/1773/RabitaLuvan numero
RA/2021/99

	<p>yksinomaan yleishyödyllisten käyttötarkoitusten toteuttamisesta.</p> <ul style="list-style-type: none">• jos rahankeräyksellä kertyneitä varoja voidaan käyttää useiden eri käyttötarkoitusten rahoittamiseen, tulee luvan saajan ilmoittaa keräyksen toimeenpanon yhteydessä luvassa määrättyistä käyttötarkoituksista se käyttötarkoitus mihin kulloinkin kerätyt varat tullaan käyttämään.
Sovelletut oikeussäännökset	Rahankeräyslaki (863/2019) Sisäministeriön asetus rahankeräyksistä (68/2020)
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen: Hämeenlinnan hallinto-oikeus. Yhteystiedot: osoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna, puhelin: 029 56 42210, sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi. Valitusosoitus on liitteenä. Muutoksenhakuasian käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu.
Allekirjoitus	28.01.2021 Arpajaishallintopäällikkö, Saaramia Varvio Ylitarkastaja, Jouni Kitunen Asiakirja on allekirjoitettu Rahankeräys-, bingo- ja tavara-arpajaislupa-asioiden käsittely- ja valvontajärjestelmässä. Poliisihallitus 28.01.2021 klo 16:59:32. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa Poliisihallituksen kirjaamosta.
Maksu	300,00 euroa Maksun peruste: Suoritemaksun määrääminen perustuu valtion maksuperustelain (150/1992) 8 §:n nojalla annettuun sisäministeriön asetukseen poliisin suoritteiden maksullisuudesta vuonna 2020 (1386/2019). Maksun oikaiseminen: Maksuvelvollinen, joka katsoo, että maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia valtion maksuperustelain 11 b §:n perusteella siihen kirjallisesti oikaisua maksun määränneeltä viranomaiselta kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä.
Yhteyshenkilö	Ylitarkastaja, Jouni Kitunen

VALITUSOSOITUS

Tähän Poliisihallituksen päätökseen saa hakea muutosta valittamalla kirjallisesti **Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen**.

Valituskirjelmä on toimitettava hallinto-oikeudelle **viimeistään 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valitusaika jatkuu seuraavaan arkipäivään.

Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin jo kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä muuta tiedoksiantotapaa tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksianto- tai saantitodistus.

Milloin kysymyksessä on sijaistiedoksianto, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä sijaistiedoksiantoa koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.

Omalla vastuullaan valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valitus voidaan lähettää myös sähköisesti. Valituskirjelmän on ehdittävä perille virka-aikana ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmään on liitettävä

- Poliisihallituksen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo aikaisemmin ole toimitettu viranomaiselle.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää laillinen edustaja tai asiamies, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä säädetyllä tavalla.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot:

käyntiosoite	Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna
postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
puhelinvaihe	029 56 42200
faksi	029 56 42269
sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
aukioloaika	ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>